

**Договор № 10199П-АПТ-БМ-СОУТ**  
**на возмездное оказание услуг по специальной оценке условий труда**  
**Идентификационный номер ФГИС СОУТ \_\_\_\_\_**

г. Москва

31.03.2025 г.

**ООО «БАЙКАЛЬСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ КОМПАНИЯ» (ООО «БМК»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора **Перевертова Григория Ивановича**, действующего на основании Устава, и **ООО «АПТ-Лаборатория»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора **Сударевой Юлии Сергеевны**, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

- 1.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по организации оказания услуг по специальной оценке условий труда, а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их.
- 1.2. Услуги по настоящему Договору оказываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее по тексту – «ФЗ № 426»).
- 1.3. Срок оказания услуг по настоящему Договору начинает исчисляться с момента поступления на расчетный счет Исполнителя авансового платежа, согласно условиям оплаты настоящего Договора, а также получения всех необходимых документов и информации, указанных в главе 9 настоящего Договора. Срок исчисляется с момента наступления более позднего события.

**2. Права и обязанности Сторон.**

**2.1. Обязанности Исполнителя:**

2.1.1. Оказать услуги надлежащего качества.

2.1.2. При обнаружении обстоятельств, создающих препятствия для выполнения условий настоящего Договора, приостановить оказание услуг, и немедленно информировать Заказчика для получения от него дальнейших указаний.

2.1.3. Произвести следующие процедуры, последовательно реализуемые в рамках проведения специальной оценки условий труда:

1) идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;  
2) исследования (испытания), измерения, оценку вредных и (или) опасных производственных факторов в порядке, предусмотренном ФЗ № 426 (если по результатам идентификации вредные и (или) опасные производственные факторы на заявленных Заказчиком рабочих местах не идентифицированы, условия труда на данных рабочих местах признаются допустимыми, исследования (испытания) и инструментальные измерения на данных рабочих местах Исполнителем не проводятся, при этом Исполнитель вправе на указанные рабочие места подготовить и представить на утверждение Заказчику проект декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда);

3) отнесение условий труда на рабочих местах к классам (подклассам) условий труда по степени вредности или опасности по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов;

4) оформление результатов проведения специальной оценки условий труда (далее по тексту – «Отчет»);

5) составление проекта декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (в случае необходимости) в порядке, предусмотренном Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 июня 2021 г. N 406н "О форме и Порядке подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда, Порядке формирования и ведения реестра деклараций соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда".

2.1.4. Оформить Отчет на бумажном-носителе в виде пакета документов, содержащего:

1) сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие требованиям, установленным статьей 19 ФЗ № 426;

2) перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;

3) карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;

4) протоколы проведения исследований (испытаний), измерений и оценок идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов (на рабочих местах, на которых идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не осуществляется согласно ФЗ № 426 ст. 10.6 или на рабочих местах, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы были выявлены по результатам осуществления идентификации);

5) протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты (в случае возможности проведения оценки эффективности СИЗ);

6) протокол комиссии, содержащий решение о невозможности проведения исследований (испытаний) и измерений по основанию, указанному в части 9 статьи 12 ФЗ № 426 (при наличии такого решения);

7) сводную ведомость специальной оценки условий труда;

8) перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;

9) заключение эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда;

10) проект декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (в отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осуществления идентификации не выявлены, а также условия труда на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, за исключением рабочих мест, указанных в ФЗ № 426 ст. 10.6).

2.1.5. Идентификация потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов не осуществляется в отношении (ФЗ № 426 ст. 10.6):

1) рабочих мест работников, профессии, должности, специальности которых включены в списки соответствующих работ, производств, профессий, должностей, специальностей и учреждений (организаций), с учетом которых осуществляется досрочное назначение трудовой пенсии по старости;

2) рабочих мест, в связи с работой на которых работникам в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

3) рабочих мест, на которых по результатам ранее проведенных аттестации рабочих мест по условиям труда или специальной оценки условий труда были установлены вредные и (или) опасные условия труда.

2.1.6. Проведение идентификации и (или) измерений параметров вредных и опасных производственных факторов проводится представителем Исполнителя единожды.

Дополнительный выезд для идентификации или проведения измерений, необходимость которого возникла по вине Заказчика, оплачивается отдельно и оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

2.1.7. Передать Заказчику результат оказанных услуг (оригинал Отчета, точно соответствующего утвержденному в электронном виде Заказчиком Отчету, который был согласован Заказчиком в соответствие с п. 2.3.10) и подписанные со стороны Исполнителя Акты сдачи-приемки оказанных услуг. Способ передачи оригиналов документов зависит от удаленности Заказчика и может быть выполнен курьерской службой либо экспресс – почтой за счет Заказчика.

2.1.8. Исполнитель обязан хранить записи, касающиеся объекта договора, в архиве организации в течение 3-х лет с даты заключения договора.

## **2.2. Исполнитель вправе:**

2.2.1. Требовать от Заказчика предоставления дополнительных документов и информации, о необходимости которых стало известно в ходе исполнения настоящего Договора, при этом срок оказания услуг приостанавливается на время предоставления Заказчиком указанной документации и информации.

2.2.2. Потребовать от Заказчика устранить зависящие от него обстоятельства, препятствующие выполнению Договора.

2.2.3. Оказать услуги по Договору как лично, так и с привлечением сторонних лиц и организаций.

## **2.3. Обязанности Заказчика:**

2.3.1. Оказывать содействие Исполнителю в оказании услуг, составляющих предмет настоящего Договора, в части консультаций и пояснений по особенностям производственных и технологических процессов, а также передавать копии документов, не носящие закрытой для иных лиц информации, но необходимые для оформления документации по специальной оценке условий труда рабочих мест согласно условиям настоящего Договора.

2.3.2. В целях исполнения настоящего договора Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора обязуется предоставить документацию и информацию, изложенную в главе 9 настоящего Договора.

2.3.3. Не предпринимать каких-либо преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении Исполнителем специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения.

2.3.4. Обеспечить беспрепятственный допуск сотрудников Исполнителя ко всем рабочим местам, подлежащим специальной оценке по условиям труда.

2.3.5. Своевременно обеспечить готовность рабочих мест (штатных производственных (технологических) процессов и (или) штатной деятельности) и условия для выполнения Исполнителем инструментальных измерений на рабочих местах в согласованных объемах и в согласованные сроки.

2.3.6. Обеспечить безопасные условия труда сотрудников Исполнителя, проводящих инструментальные измерения на рабочих местах Заказчика.

2.3.7. В полном объеме и своевременно оплачивать услуги Исполнителя.

2.3.8. Устранить зависящие от него обстоятельства, препятствующие выполнению Договора.

2.3.9. Не совершать действий, способных повлечь невозможность (препятствующих) выполнению Исполнителем своих обязательств по Договору.

2.3.10. Согласовать разработанный Исполнителем Отчет (электронную версию), в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения по e-mail. Результатом согласования является письмо на бланке организации за подписью руководителя или другого уполномоченного лица в сканированном виде, информирующее, что Заказчик с результатами Отчета ознакомлен и согласен. В случае несогласия с результатами, отраженными в Отчете, необходимо направить мотивированные замечания (дополнения) в адрес Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Отчета на электронный адрес Заказчика. В случае не предоставления ответа в указанный в настоящем пункте срок, разработанные документы считаются согласованным и принятыми Заказчиком без замечаний.

2.3.11. В целях соблюдения п.5.1 ст.15 ФЗ № 426 Заказчик обязуется вместе с письмом о согласовании Отчета, указанным в п.2.3.10 Договора, прислать в сканированном виде утвержденный Титульный лист Отчета. Титульный лист Заказчик обязуется выслать в сканированном виде на e-mail Исполнителя в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня утверждения Отчета. В случае не предоставления Титульного листа в срок все штрафы, связанные с непредставлением Исполнителем в срок в Федеральную государственную информационную систему сведений о проведенной специальной оценке условий труда у Заказчика, компенсируются за счет Заказчика.

2.3.12. Уведомить Исполнителя обо всех изменениях, влияющих на условия оказания услуг по настоящему Договору не позднее 5 (пять) рабочих дней с момента выявления (обнаружения) таких изменений.

#### **2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. Получать информацию о ходе выполнения Договора, контролировать ход его выполнения.

### **3. Объем, сроки выполнения и стоимость услуг и порядок расчетов.**

3.1. Услуги по специальной оценке выполняются в отношении 34 рабочих мест с учетом аналогичности.

3.2. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет 51 000 (пятьдесят одна тысяча) рублей 00 копеек, НДС не облагается в связи с применением УСНО согласно ст. 346.11 НК РФ.

3.3. Количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда и стоимость услуг могут быть изменены вследствие анализа хозяйственной деятельности Заказчика (с составлением соответствующего дополнительного соглашения).

3.4. Срок оказания услуг – 60 (шестьдесят) рабочих дней с момента предоставления Заказчиком всей необходимой информации и выполнения обязательств по оплате в соответствии с п. 3.5. Договора

3.5. Оплата услуг производится Заказчиком авансовым платежом в размере 100% от стоимости услуг.

3.6. Оплата услуг по Договору производится по безналичной системе расчетов. Моментом оплаты является поступление безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**Ссылка на номер настоящего Договора в платежном поручении, оформляемом Заказчиком при оплате услуг, обязательна.**

### **4. Порядок приемки-сдачи оказанных услуг.**

4.1. Услуги по настоящему Договору считаются оказанными с даты подписания Заказчиком Акта приемки-сдачи оказанных услуг (далее – Акт). Акт подписывается в срок не позднее 5 (яти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчиком.

4.2. Если Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта не направит Исполнителю подписанный Акт или мотивированное возражение, то услуги по данному Договору считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом, принятыми Заказчиком в полном объеме, а Акт подписанным.



## **5. Ответственность Сторон.**

- 5.1. При нарушении Заказчиком обязательств, указанных в п. 2.3. Договора, окончание оказания услуг по Договору переносится на период такой задержки.
- 5.2. Исполнитель не несет ответственность за действительность документов, полученных от Заказчика.
- 5.3. Исполнитель не несет ответственность за неисполнение и (или) несвоевременное исполнение обязательств, по настоящему Договору, в случаях:
- если сроки выполнения работ и оказания услуг нарушаются по вине государственных органов либо в связи с изменением текущего законодательства РФ;
  - если невозможность надлежащего исполнения вызвана действиями (бездействием) Заказчика.
- 5.4. Исполнитель не несет ответственности за коммерческий и предпринимательский риск Заказчика.
- 5.5. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере 0,1% от невыполненных, но оплаченных Заказчиком услуг за каждый день такой просрочки, но не более 10 % от общей стоимости услуг.
- 5.6. В отношении Сторон по настоящему Договору положения статьи 317.1 ГК РФ не применяются.

## **6. Порядок разрешения споров.**

- 6.1. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, которые не были урегулированы путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **7. Форс-мажор.**

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора, которые Стороны не смогли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно, но не позднее 2 (двух) дней с момента возникновения указанных событий, проинформировать другую сторону о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме, причем по требованию другой Стороны должен быть представлен удостоверяющий документ.
- 7.3. Если невозможность полного или частичного выполнения обязательств для одной из Сторон длится более 6 (Шести) месяцев, другая Сторона имеет право полностью или частично аннулировать настоящий Договор без обязательств о возмещении возможных убытков (включая расходы) Стороны, у которой возникли форс-мажорные обстоятельства.

## **8. Прочие условия**

- 8.1. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, Последний обязан оплатить фактически оказанные Исполнителем услуги, выполненные на дату расторжения Договора.
- 8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств и завершения всех взаиморасчетов между ними.
- 8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.
- 8.4. Факсимильные копии документов, применяемые в ходе исполнения настоящего Договора, в том числе сам Договор, имеют юридическую силу до момента обмена Сторонами оригинальными экземплярами таких документов, который должен быть произведен в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты обмена соответствующими факсимильными копиями.
- 8.5. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.
- 8.6. Стороны договорились, что в случае применения электронного документооборота (ЭДО) датой заключения договора и вступления его в силу, а равно датой заключения и вступления в силу любых приложений и дополнительных соглашений к нему является дата подписания договора/приложения/дополнительного соглашения в электронном виде на площадке ЭДО последним из подписантов.
- 8.7. В период прохождения подтверждения компетентности аккредитованного лица (испытательной лаборатории) в Федеральной службе по аккредитации (ФСА) настоящий Договор приостанавливает свое действие на время проверки, указанное в приказе ФСА о прохождении подтверждения компетентности.
- 8.8. Исполнитель, в соответствии с действующим законодательством, представляет по запросу Министерства труда и его территориальных органов (ГИТ) необходимую информацию по выполненным договорам.

## **9. Перечень документов и сведений,**

**1. Копия приказа Руководителя организации Заказчика о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда (далее СОУТ), состава аттестационной комиссии:**

*В состав комиссии включаются представители работодателя, специалист по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии). Состав и порядок деятельности комиссии утверждаются приказом (распоряжением) работодателя в соответствии с требованиями Федерального закона.*

*При проведении у работодателя, отнесенного в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого предпринимательства, специальной оценки условий труда в состав комиссии включаются работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другие полномочные представители работодателя, в том числе специалист по охране труда либо представитель организации или специалист, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда (специалиста по охране труда), представители выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии).*

*Комиссию возглавляет работодатель или его представитель.*

- 2. Копия штатного расписания или выписка из него или копия утвержденного перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда с указанием названия подразделений, штатных единиц и их количества, СНИЛС и ФИО работников.**
- 3. Карточка юридического лица (копия информационного письма об учете в Статрегистре Росстата) с указанием полного наименования организации и сокращенного наименования организации, места нахождения и места осуществления деятельности, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), основного государственного регистрационного номера (ОГРН), кодов статистики – ОКПО, ОКВЭД, ОКТМО (ранее ОКАТО), ОКОГУ).**
- 4. Список должностей и профессий, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам (при наличии).** При отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме).
- 5. Результаты ранее проведенной аттестации рабочих мест по условиям труда в виде сводной таблицы классов условий труда (при наличии).**
- 6. Результаты ранее проводившихся на данных рабочих местах исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (при наличии).**
- 7. Сведения о произошедших за последние 5 лет несчастных случаях, случаях производственного травматизма и (или) установления профессионального заболевания, возникшие, в связи с воздействием на работника на его рабочем месте вредных и (или) опасных производственных факторов (копия акта Н-1 или копия журнала регистрации несчастных случаев).** При отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме).
- 8. Перечень должностей/профессий, работа на которых дает право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости.** При их отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме).
- 9. Перечень должностей/профессий, для которых установлены дополнительные отпуска, сокращенная продолжительность рабочей недели, размер повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.** При их отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме).
- 10. Перечень должностей/профессий, на которых бесплатно выдается лечебно-профилактическое питание (ЛПП), молоко или другие равноценные пищевые продукты (при наличии).** При их отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме).
- 11. Перечень средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам, перечень смывающих обеззараживающих средств (при наличии).**
- 12. Сертификаты на средства индивидуальной защиты работников (при наличии СИЗ).**
- 13. Письмо о наличии сотрудников в возрасте до 18 лет с указанием их должности.** При их отсутствии составляется письмо, подтверждающее их отсутствие, заверенное руководителем организации (в свободной форме).
- 14. Письмо о наличии или отсутствии мнений и жалоб работников на рабочих местах по идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов;**

15. Сведения о производственном оборудовании, материалах и сырье, используемых работниками.
16. Сведения о руководителе организации (должность, Ф.И.О. (полностью), телефон, факс, e-mail)
17. Список автотранспортной техники организации с указанием количества водителей, работающих в каждом автомобиле, грузоподъемности и вида используемого топлива, марки и года выпуска.
18. Сведения об ответственном за проведение специальной оценки условий труда (должность, Ф.И.О. (полностью), телефон, факс, e-mail).
19. Для организаций заказчиков - медицинских учреждений, организаций, имеющих в штатном расписании должности медицинских работников, а также организаций, имеющих в штатном расписании должности осуществляющие работы по обслуживанию и ремонту относящихся к жилищно-коммунальному хозяйству (ЖКХ) канализационных сооружений и сетей, в том числе производственного оборудования на этих объектах дополнительно представить справку о наличии/отсутствии контакта с патогенными микроорганизмами, согласно списку, представленному в СанПиН 3.3686-21 ([https://sudact.ru/law/postanovlenie-glavnogo-gosudarstvennogo-sanitarnogo-vracha-rf-ot\\_1377/sanpin-3.3686-21/prilozhenie-1/](https://sudact.ru/law/postanovlenie-glavnogo-gosudarstvennogo-sanitarnogo-vracha-rf-ot_1377/sanpin-3.3686-21/prilozhenie-1/)).

#### 10. Адреса и платежные реквизиты.

Исполнитель:		Заказчик:
ООО «АПТ-Лаборатория»		ООО «БАЙКАЛЬСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ КОМПАНИЯ» (ООО «БМК»),
Адрес	109129, г. Москва, улица Текстильщиков 8-я д.8	236010, город Калининград, проспект Мира, дом 136, литера Г, кабинет 432.
		Приморский филиал ООО «БМК» 690001, Приморский край, г. Владивосток, Ул. Пушкинская, д. 109
ИНН	9723087472	7801584505
КПП	772301001	253643001
Банковские реквизиты		
Р/счет	40702810500280002324	40702810575000003086
Банк	ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) г. Москва	Ф-Л "ЕВРОПЕЙСКИЙ" ПАО "БАНК "САНКТ-ПЕТЕРБУРГ"
К/счет	30101810145250000411	30101810927480000877
БИК	044525411	042748877

Исполнитель:

Генеральный директор  
ООО «АПТ-Лаборатория»

Сударева Ю.С.

Заказчик:

Генеральный директор  
ООО «БАЙКАЛЬСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ КОМПАНИЯ» (ООО «БМК»),

Перевертов Г. И.

